

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института
арктических технологий

Федорова О.А.
Фамилия И.О.



подпись

20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина Б1.О.01 История (история России, всеобщая история)
код и наименование дисциплины

Направление подготовки 27.03.05 Инноватика
код и наименование направления подготовки

Направленность «Управление инновационной деятельностью»
наименование направленности (профиля) образовательной программы

Квалификация выпускника бакалавр
квалификация (степень) выпускника в соответствии с ФГОС ВО

Кафедра-разработчик социально-гуманитарных дисциплин
наименование кафедры-разработчика рабочей программы

Мурманск
2021

Лист согласования

1. Разработчик
профессор
должность

СГД
кафедра

подпись

Воронин А.В.
Ф.И.О.

должность

кафедра

подпись

Ф.И.О.

должность

кафедра

подпись

Ф.И.О.

2. Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры-разработчика рабочей программы

социально-гуманитарных дисциплин

03.06.2021

наименование кафедры

дата

протокол № 4

подпись

Волкова Т.П.

Ф.И.О. заведующего кафедры-разработчика

3. Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с выпускающей кафедрой по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика.

И.о. заведующего выпускающей кафедрой цифровых технологий, математики и экономики

наименование кафедры

21.06.2021

подпись

Романовская Ю.В.

дата

подпись

Ф.И.О.

Лист изменений и дополнений, вносимых в РП

к рабочей программе по дисциплине (модулю) Б1.О.01 История (история России, всеобщая история),
входящей в состав ОПОП по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика,
направленности (профилю) «Управление инновационной деятельностью»,
2021 года начала подготовки.

Таблица 1 – Изменения и дополнения

№ п/п	Дополнение или изменение, вносимое в рабочую программу в части	Содержание дополнения или изменения	Основание для внесения дополнения или изменения	Дата внесения дополнения или изменения
Изменений и дополнений нет				

Аннотация рабочей программы дисциплины

Коды циклов дисциплин, модулей, практик	Наименование циклов, разделов, дисциплин, модулей, практик	Краткое содержание (Цель, задачи, содержание разделов дисциплины, реализуемые компетенции, формы промежуточной аттестации)
1	2	3
Б1.О.01	История (история России, всеобщая история)	<p>Цель дисциплины: формирование у студентов целостных представлений об эволюции взаимоотношений российского государства и общества, выработка навыков анализа исторического материала.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. выявление на основе выделения основных этапов развития человеческого общества логики исторического процесса; 2. выявление закономерностей и особенностей становления и развития государства в России; 3. обеспечение понимания студентами основных закономерностей функционирования системы взаимоотношений органов государства и общества в России; 4. обучение студентов навыкам анализа исторических документов; 5. овладение студентами терминологией и понятийным аппаратом исторической науки. <p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать: исторические типы и формы государства, их сущность и функции; основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития государства в России; особенности государственного развития России; роль государства в политической системе общества, в общественной жизни.</p> <p>Уметь: оперировать понятиями и категориями исторической науки; анализировать исторические факты и возникающие в связи с ними отношения;</p> <p>Владеть: терминологией и понятийным аппаратом исторической науки; навыками работы с источниками; навыками анализа исторических явлений и фактов.</p> <p>Содержание разделов дисциплины: Гуманитарное знание как историческое знание. Этапы развития человеческого общества.</p> <p>Реализуемые компетенции: УК-1, УК-5, ОПК-8</p> <p>Формы промежуточной аттестации: Очная форма обучения: 1 Семестр – экзамен</p>

Пояснительная записка

1. Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки

27.03.05 Инноватика, утвержденного 31 июля 2020 г. № 870,

(код и наименование направления подготовки/специальности) дата, номер приказа Минобрнауки РФ

учебного плана в составе ОПОП по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, направленности (профилю) «Управление инновационной деятельностью», 2021 года начала подготовки.

2. Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель дисциплины – формирование у студентов целостных представлений об эволюции взаимоотношений российского государства и общества, выработка навыков анализа исторического материала.

Задачи:

1. выявление на основе выделения основных этапов развития человеческого общества логики исторического процесса;
2. выявление закономерностей и особенностей становления и развития государства в России;
3. обеспечение понимания студентами основных закономерностей функционирования системы взаимоотношений органов государства и общества в России;
4. обучение студентов навыкам анализа исторических документов;
5. овладение студентами терминологией и понятийным аппаратом исторической науки.

3. Планируемые результаты обучения в рамках данной дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика», профилю «Управление инновационной деятельностью»:

Таблица 2 – Результаты обучения

№ п/п	Код и содержание компетенции	Степень реализации компетенции	Индикаторы сформированности компетенций
1.	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Компетенция реализуется полностью	ИД-1 _{УК-1} : - знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач; ИД-2 _{УК-1} : - умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности; ИД-3 _{УК-1} : - владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.

2.	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>Компетенция реализуется полностью</p>	<p>ИД-1_{УК-5}: - знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации; ИД-2_{УК-5}: - умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм; ИД-3_{УК-5}: - владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.</p>
3.	<p>ОПК-8. Способен решать профессиональные задачи на основе истории и философии нововведений, математических методов и моделей для управления инновациями, компьютерных технологий в инновационной сфере</p>	<p>Компетенция реализуется в части «Способен решать профессиональные задачи на основе истории...»</p>	<p>ИД-1_{ОПК-8}: - знает основы истории и философии нововведений, математических методов и моделей, компьютерные технологии; ИД-2_{ОПК-8}: - умеет управлять инновациями на основе знаний по истории и философии нововведений, математических методов и моделей, компьютерных технологий.</p>

4. Структура и содержание учебной дисциплины (модуля)

Таблица 3 – Распределение учебного времени дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов

Вид учебной нагрузки	Распределение трудоемкости дисциплины по формам обучения			
	Очная		Заочная	
	Семестр	Всего часов	Семестр/ Курс	Всего часов
	1			
Аудиторные часы				
Лекции	8	8		
Практические работы	10	10		
Лабораторные работы	–	–		
Часы на самостоятельную и контактную работу				
Выполнение, консультирование, защита курсовой работы (проекта)	–	–		
Прочая самостоятельная и контактная работа	54	54		
Подготовка к промежуточной аттестации	36	36		
Всего часов по дисциплине	108	108		

Формы промежуточной аттестации и текущего контроля

Экзамен	+	+		
Зачет/зачет с оценкой	–	–		
Курсовая работа (проект)	–	–		
Количество расчетно-графических работ	–	–		
Количество контрольных работ	–	–		
Количество рефератов	–	–		
Количество эссе	–	–		

Таблица 4 – Содержание разделов дисциплины (модуля), виды работы

Содержание разделов (модулей), тем дисциплины	Количество часов, выделяемых на виды учебной работы по формам обучения		
	Очная		
	Л	ПР	СР
Модуль 1. Российское государство в IX – XVII вв.			
1. Введение. Предмет истории	1	–	4
2. Становление Древнерусского государства (VIII – XII вв.)	1	1	5
3. Удельный период древнерусского государства (XII – XV вв.)	0,5	1	5
4. Московское царство (XVI – XVII вв.)	0,5	1	5
Модуль 2. Российское государство в эпоху абсолютизма (XVIII – середина XIX вв.)			
5. Реформы Петра Великого	0,5	1	5
6. Эпоха «просвещенного абсолютизма» (2-я половина XVIII – 1-я половина XIX вв.)	0,5	1	5
Модуль 3. Российское государство и революция (1861 – 1917 гг.)			
7. Реформы 1860 – 1870-х гг.	0,5	1	5
8. Развитие революционного движения в России	0,5	1	5
Модуль 4. Советское государство (1917 – 1991). Формирование новой российской государственности			
9. Российское государство в революции (1917 – 1921 гг.)	1	1	5
10. Советское государство (1921 – 1950-е гг.)	1	1	5
11. Советское государство в период кризиса (вторая половина 1950-х – 1991 гг.)	1	1	5
Итого:	8	10	54

Таблица 5 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины (модуля), и видов занятий с учетом форм текущего контроля

Перечень компетенций	Виды занятий и оценочные средства								Формы текущего контроля
	Л	ЛР	ПР	КР/КП	р	к/р	э	СР	
УК-1	+		+					+	Выступление на практическом занятии, конспект
УК-5	+		+					+	Выступление на практическом занятии, конспект
ОПК-8	+		+					+	Выступление на практическом занятии, конспект

Примечание: Л – лекции, ЛР – лабораторные работы, ПР – практические работы, КР/КП – курсовая работа (проект), р – реферат, к/р – контрольная работа, э – эссе, СР – самостоятельная работа

Таблица 6 – Перечень лабораторных работ

№ п/п	Темы лабораторных работ	Количество часов	
		Очная	Заочная
не предусмотрены			

Таблица 7 – Перечень практических работ

№ п/п	Темы практических работ	Кол-во часов
		Очная
1.	Становление Древнерусского государства (VIII – XII вв.)	1
2.	Удельный период древнерусского государства (XII – XV вв.)	1
3.	Московское царство (XVI – XVII вв.)	1
4.	Реформы Петра Великого	1
5.	Эпоха «просвещенного абсолютизма» (2-я половина XVIII – 1-я половина XIX вв.)	1
6.	Реформы 1860 – 1870-х гг.	1
7.	Развитие революционного движения в России	1
8.	Российское государство в революции (1917 – 1921 гг.)	1
9.	Советское государство (1921 – 1950-е гг.)	1
10.	Советское государство в период кризиса (вторая половина 1950-х – 1991 гг.)	1
	Итого:	10

5. Перечень примерных тем курсовой работы (проекта)

Не предусмотрен.

6. Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины (модуля)

1. Методические указания для практических занятий.
2. Методические указания для самостоятельной работы.

7. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств является компонентом ОП, разрабатывается в форме отдельного документа и включает в себя критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования и процедуры оценивания.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**Основная литература**

1. Зуев М.Н. История России : учебник для бакалавров. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2013. – 25 экземпляров.
2. Кузнецов И.Н. Отечественная история : учебник для вузов. – 8-е изд., испр. и доп. – М. : Дашков и К, 2011. – 30 экземпляров.

Дополнительная литература

1. Фортунатов В.В. История : учеб. пособие для бакалавров и специалистов СПб. : Питер, 2013. – 30 экземпляров.
2. Протопопов А.С. История международных отношений и внешней политики России, 1648 – 2005 : учебник для вузов. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Аспект-Пресс, 2010, 2008. – 10 экземпляров.

9. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронный каталог библиотеки МГТУ с возможностью ознакомиться с печатным вариантом издания в читальных залах библиотеки – <http://lib.mstu.edu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» – <https://www.iprbookshop.ru/>

10. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, реквизиты подтверждающего документа.

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional ver 2002 Service Pack 3, лицензия №44335756 от 29.07.2008 г. (договор №32/379 от 14.07.08 г.)
2. Офисный пакет Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN, лицензия №45676388 от 08.07.2009 г. (договор 32/224 от 14.07.2009 г.)
3. Система оптического распознавания текста ABBYY FineReader Corporate 9.0 (сетевая версия), 2009 г. (договор ЛЦ-080000510 от 28.04.2009 г.)

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Таблица 8 – Материально-техническое обеспечение

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	1 П Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов (семинаров, практических занятий, коллоквиумов, практикумов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации. г. Мурманск, ул. Советская, д. 10 (корпус «П»)	Укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации аудитории: - учебные столы –17 шт.; - доска аудиторная – 1 шт.; - кафедра – 1 шт. - проектор TOSHIBA XC2200, LCD,2 000 FNSL Lm, XGA, 1 шт.; - переносной ноутбук AQUARIUS Cmp NE505, 1 шт.; Посадочных мест –31
2.	3 П Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов (семинаров, практических занятий, коллоквиумов, практикумов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации. г. Мурманск, ул. Советская, д. 10 (корпус «П»)	Укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации аудитории: - учебные столы –17 шт.; - доска аудиторная – 1 шт. - кафедра – 1 шт. - проектор TOSHIBA XC2200, LCD,2 000 FNSL Lm, XGA, 1 шт.; - переносной ноутбук AQUARIUS Cmp NE505, 1 шт.; Посадочных мест –37
3.	14 П Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов (семинаров, практических занятий, коллоквиумов, практикумов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации. г. Мурманск, ул. Советская, д. 10 (корпус «П»)	Укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации аудитории: - учебные столы –17 шт.; - доска аудиторная – 1 шт. - кафедра – 1 шт. - проектор TOSHIBA XC2200, LCD,2 000 FNSL Lm, XGA, 1 шт.; - переносной ноутбук AQUARIUS Cmp NE505, 1 шт.; Посадочных мест –31
4.	411 П Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов	Укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для

	(семинаров, практических занятий, коллоквиумов, практикумов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации. г. Мурманск, ул. Советская, д. 10 (корпус «П»)	представления учебной информации аудитории: - учебные столы –19 шт.; - доска аудиторная – 1 шт. - проектор TOSHIBA XC2200, LCD,2 000 FNSL Lm, XGA, 1 шт.; - переносной ноутбук AQUARIUS Cmp NE505, 1 шт.; Посадочных мест –37
5.	425 П Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов (семинаров, практических занятий, коллоквиумов, практикумов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации. г. Мурманск, ул. Советская, д. 10 (корпус «П»)	Укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации аудитории: - учебные столы –20 шт.; - доска аудиторная – 1 шт.; - кафедра – 1 шт.; - учебно-наглядные пособия – 30 шт.; - проектор TOSHIBA XC2200, LCD,2 000 FNSL Lm, XGA, 1 шт.; - переносной ноутбук AQUARIUS Cmp NE505, 1 шт.; Посадочных мест –40
6.	426 П Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов (семинаров, практических занятий, коллоквиумов, практикумов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации. г. Мурманск, ул. Советская, д. 10 (корпус «П»)	Укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации аудитории: - учебные столы – 20 шт.; - учебно-информационные стенды – 12 шт.; - учебно-наглядные пособия – 10 шт.; - доска аудиторная – 1 шт. - проектор TOSHIBA XC2200, LCD,2 000 FNSL Lm, XGA, 1 шт.; - переносной ноутбук AQUARIUS Cmp NE505, 1 шт.; Посадочных мест – 41
7.	227 В Специальное помещение для самостоятельной работы г. Мурманск, пр-т Кирова, д.2 (Корпус «В»)	Укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения: - персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета – 6 шт.; - копировальный аппарат XEROX CopyCentre C118 – 1 шт.; - принтер HP LJ Pro P1566 – 2 шт.; - сканер EPSON Perfection V10 – 1 шт. Посадочных мест – 6
8.	2 П Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Помещение оснащено специализированной мебелью

Таблица 10 – Технологическая карта текущего контроля и промежуточной аттестации (промежуточная аттестация – экзамен)

№	Контрольные точки	Зачетное количество баллов		График прохождения (неделя сдачи)
		min	max	
Текущий контроль				
1	Посещение лекций	10	15	По расписанию
	100 % – 15 баллов, 75% – 13 баллов, 50 % – 10 баллов; нет посещений – 0 баллов			
2	Практические занятия	40	50	По расписанию
	«Выполнение 50% пр/р – 40 баллов, 75% пр/р – 45 баллов, 100% пр/р – 50 баллов (выполнение фиксируется преподавателем)			
3	Своевременная сдача контрольных точек	10	15	В течение семестра
	Своевременно – 15 баллов, несвоевременно – 10 баллов			
	ИТОГО	60	80	
Промежуточная аттестация «экзамен»				
	Экзамен	10	20	Сессия
	Оценка «5» – 20 баллов Оценка «4» – 15 баллов Оценка «3» – 10 баллов			
	ИТОГОВЫЕ БАЛЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	70	100	
	<p>Итоговая оценка определяется по итоговым баллам за дисциплину и складывается из баллов, набранных в ходе текущего контроля (итого за работу в семестре) и промежуточной аттестации (экзамен)</p> <p>Шкала баллов для определения итоговой оценки:</p> <p>91 – 100 баллов – оценка «5»</p> <p>81 – 90 баллов – оценка «4»</p> <p>70 – 80 баллов – оценка «3»</p> <p>69 и менее баллов – оценка «2»</p> <p>Итоговая оценка проставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося</p>			